

COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION

DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 23 FÉVRIER 2016

PRÉSENTS		
Brigitte BANNEROT	Carine BONTEMPS	Christophe COLLOMB
Dany ECKENFELDER	Katiane FONMARTIN	Vincent GASSMANN
Michel HABERER	Daniel JAEGERT	Jérémy OUGIER

ABSENTS		
Catherine FUENTES	Tiphaine GARAT	Maria GONZALEZ <i>(pouvoir à K. FONMARTIN)</i>
Jean-Michel LAPLANCHE <i>(pouvoir à V. GASSMANN)</i>	Albert PONTES <i>(pouvoir à F. SIEGEL)</i>	Xavier RETAUX <i>(pouvoir à V. GASSMANN)</i>
Jean-Claude SAGOT <i>(pouvoir à D. ECKENFELDER)</i>	Françoise SIEGEL <i>(pouvoir à D. ECKENFELDER)</i>	

La séance commence à 14h10 sous la présidence de Vincent GASSMANN.

Secrétaire de Séance : Dany ECKENFELDER

ORDRE DU JOUR

1. Approbation du compte rendu de la dernière réunion de CA
2. Journée de printemps 2016
3. Journée d'automne 2016
4. Divers

1. APPROBATION DU PV DU CA DU 13 JANVIER 2016

approbation à l'unanimité des membres présents.

2. JOURNÉE DE PRINTEMPS 2016

Inscriptions : 31 à ce jour

Diffusion par l'interface réseau (URML).

Eve va envoyer un mail de rappel pour les inscriptions.

Demande de participation à la journée sans être membre de la SMSTS (cotisation), surtout pour des professionnels non médecins du travail ou d'autres régions.

Dans l'état actuel des statuts, ce n'est pas possible. Proposition de faire un tarif unique (90 euros par exemple : journée + adhésion + 5 euros) : proposition sera examinée lors la prochaine AG pour pouvoir être votée.

Pas de tarif réduit en cas de participation aux interventions de l'après-midi uniquement.

Salle : Le Vaisseau, confirmé. Acompte payé.

Organisation des visites de site du matin :

Nombre de place réservée par Eve : 10 personnes par visite pour le moment

- CRS Autoroute : Michel HABERER sera l'accompagnant sur place ; mais Dany continue de faire le lien avec M. JANUS (personne référente)
- CIC : Dany est personne référente
- Chronopost : Vincent est la personne référente
- HUS : Katiane est personne référente
- CTS : Jérémy est personne référente

Eve va envoyer un mail aux personnes référentes des visites pour validation, avant envoi aux participants.

Eve demande les coordonnées de tous les intervenants :

- Vincent a les coordonnées de BOBILLIER-CHAUMON, de Francis MEYER, et de Michel MEYER et de Michel DENEKEN
- Michel HABERER a les coordonnées de Virginie GOVAERE

Ajout sur le programme d'une intervention à 14h25 : Mme HITTINGER Bérangère. Mail de confirmation du 01/02/2016 à Vincent et Eve.

Modification du titre des fonctions de M. DENEKEN.

Eve va envoyer le mail habituel aux intervenants.

Repas de midi :

Invitation des intervenants au repas de midi, mais pause sera courte. Proposition de se restaurer à l'espace Rive Etoile (anciens bâtiments Seegmuller) : brasserie « Le Bureau » avec rdv à 12h sur place.

Proposition de Katiane de faire venir des lunchs box, mais peut-on occuper l'espace du Vaisseau sans consommer... ? Eve va poser la question. La cafétéria ne serait ouverte que les mercredis et WE.

Eve va également demander quels intervenants vont participer au repas. M. DENEKEN participera normalement au repas. L'option choisie pdt le CA est finalement la brasserie « Le Bureau » avec plat du jour (15 euros). Sortie du restaurant vers 13h-13h15 au plus tard. Eve ira directement au Vaisseau pour faire l'accueil et l'installation du matériel informatique. Chaque membre du CA devra indiquer à Eve s'il déjeune au Bureau ou non.

Nécessité de chercher un intervenant à la gare ? Notamment Virginie GOVAERE... Michel HABERER se propose de la chercher à la gare si besoin. Eve transmettra la réponse de Virginie à Michel.

Divers :

Feuille d'évaluation en fin de journée : même modèle.

Mot d'introduction sera fait par Vincent et Françoise.

Attestations de présence seront envoyées par mail dans un second temps, comme d'habitude.

3. JOURNÉE D'AUTOMNE 2016

Thématique : Douleurs chroniques et Travail

Titre : à définir une fois qu'on a avancé sur le contenu

Date retenue : 4 octobre 2016

Axes de travail :

Clinique :

- OK pour Dr ROHMER (contact par Dany), psychiatre du CETD.

- Contact avec PUPH du CETD (Pr MULLER) : Vincent va demander à Maria si elle souhaite prendre contact, ou si nous l'organisons de notre côté.
- Pas de retour de Damien MICHEL sur les aspects physiologiques de la douleur. A relancer... (Dany).

Remarques : il serait intéressant d'aborder les points suivants :

- Discussion autour des notions de fibromyalgie et maladie de Lyme par les médecins du centre de la douleur
- Aspects étiopathogéniques ET de traitement pourraient être abordés par les médecins du centre de la douleur
- Possibilité de contacter en plus un interniste (Gilles BLAISON, contact par Brigitte) en fonction de la réponse du Pr MULLER (possibilité d'intervention et champ d'intervention). Vincent nous transmettra la réponse du Pr MULLER.
- Effets de mettre un nom sur la maladie : effet positif ou négatif ? Discussion avec le Dr ROHMER

« Solutions » thérapeutiques :

- Contact avec Rééducateurs, Dr MOURAH ? et réseau COMETE (présentation de cas). Vincent va également demander à Maria si elle souhaite prendre contact, ou si nous l'organisons de notre côté.
- Intervention du Dr DOVICO CALOGERA (contact par Dany) : pas en 1ère ligne, en attente de la réponse des collègues de Strasbourg pour le moment.

TMS / Entreprises / Prévention :

- OK a priori pour Yves ROQUELAURE, contacté par JC SAGOT, à relancer par Dany, cadre de l'intervention à déterminer
- Michel propose de se renseigner / de contacter qqn pour faire un retour / bilan de l'expérience « Cadre Vert » (projet proposé par Jean-Pierre MEYER de l'INRS, en retraite actuellement)

Sociologique / Anthropologie : OK pour David LE BRETON (contact par Dany). A proposer en ouverture de la journée ? Ou après les définitions sur le mécanisme physiologique de la douleur. Aspects de préjudice / reconnaissance / statut du corps et de la douleur : lui demander s'il peut aborder ces aspects également.

Technique / Ergonome INRS :

- OK pour ATAIN KOUADIO (contact par Christophe) ; Vincent devrait contacter M. LISCHETTI de la CARSAT pour indiquer que l'on sollicite un intervenant de l'INRS ? Michel va lui en parler, et en faire un retour à Vincent si besoin de formaliser la demande
- OK Joanne JACOBY (contact par Dany)

Prévoir des temps d'échange +++ et une grande table-ronde : (préparer en amont des questions au sein du CA)

- Questions autour des douleurs chroniques sans retentissement fonctionnel : comment gérer ces aspects en entreprise... ?

Rappel : Intervenants contactés mais non disponibles :

- M. DAVEZIES contacté par Françoise
- Fanny GALLOT contactée par Brigitte (aspects historiques)
- Roland FEVRE-DUPAIGRE contacté par Jérémy (kiné libéral, aspects gestes et douleurs)

Lieu :

Salles à rechercher ? Eve va commencer ses recherches.

Proposer un lieu dans le Haut-Rhin ? Daniel précise que le 3 juin aura lieu une réunion à MITTELWIHR avec Marie PEZE et Maria GONZALEZ, avec l'association AMTHA (association des médecins du travail de Haute Alsace).

Michel propose la salle de réunion HAGER à OBERNAI.

Rester sur STRASBOURG offre l'avantage d'être plus accessible pour les intervenants extérieurs :

- Le Vaisseau
- IFSI LA ROBERTSAU
- Salle MOZART
- Amphi de la MISHA
- Musée WURTH (cher)
- Centre de formation CCI (cher)
- Nouveaux amphi du PMC ?
- Palais de la musique et de la danse (problèmes de disponibilité et d'absence de techniciens pour le matériel informatique sur place)
- Salle de cinéma au centre de Strasbourg (Star, St Exupéry, Odysée) ?

Eve va faire plusieurs devis pour pouvoir décider lors du prochain CA.

Compter les repas à prendre sur place.

Question des exposants : A voir...

Idées : stand de vente de livres avec un libraire, exosquelettes, Ergonomia, CICAT

4. DIVERS

Démission d'Albert PONTES du CA de la SMSTS ; lecture de son message par Vincent pendant la réunion. Statut de Vice-Président (avec Katiane FONMARTIN). Vincent répondra à son message. Remerciements « plus officiels » à l'AG d'automne ?

Point concernant le paiement du comptable : reconduction tacite de la relation contractuelle sur les 3 dernières années, engageant la Société en termes de paiement des factures concernant leurs prestations ; demande d'échelonnement des paiements. Si velléité de changement de comptable par le CA, la résiliation du contrat devrait se faire avant le mois de septembre. Renégociation du contrat à la baisse du tarif de la prestation, compte tenu du travail effectué par Eve actuellement.

AGENDA DES RÉUNIONS DE CA POUR 2016

- Journée de printemps le 11 mars 2016
- Mardi 26 avril 2016 14h
- Mardi 31 mai 2016 14h
- Mardi 5 juillet 2016 14h
- Mardi 6 septembre 2016 14h
Préparation AG
- Journée d'automne mardi 11 jeudi 13 ou le mardi 18 octobre
- Mardi 29 novembre 2016 14h

Fin de la réunion à 17h00.

Vincent GASSMANN
25/02/2016